Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
протокол № 4 от 28.01.2021г.

Утверждено приказом ГБПОУ
«Пермский краевой колледж «Оникс»
от 01.02.2021г. № 25-Д

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБУЧЕНИИ УСТАНОВЛЕННОГО ОБРАЗЦА В ГБПОУ «ПЕРМСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ «ОНИКС»

2021

1. Общие положения

1.1. Данное Положение определяет порядок выдачи документов об обучении установленного образца, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов в ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс» (далее Колледж)

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

2. Выдача документов об обучении установленного образца

2.1. Документы об образовании установленного образца выдаются лицам, зачисленным в Колледж на обучение и успешно освоившим соответствующую программу и прошедшим итоговую аттестацию по основным программам профессионального обучения.

2.2. Лицам, успешно освоившим основную программу профессионального обучения – свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования / профессионального обучения или отчисленным из Колледжа – справка об обучении;

2.3. Требования к бланкам документов, подтверждающих обучение:

2.3.1. Бланки свидетельств о профессии рабочего, должности служащего и приложения к ним, являются защищенной от подделок полиграфической продукции и изготавливаются по заказу Колледжа. К Свидетельству прилагается твердая обложка.

2.3.2. Справки об обучении изготавливаются на официальных бланках Колледжа.

3. Заполнение бланков документов

3.1. Заполнение бланков производится в соответствии с утвержденными образцами документов.

3.2. Бланки документов установленного образца, сертификаты заполняются на русском языке. Бланки документов заполняются печатными способом с помощью принтера шрифтом Times New Roman черного цвета.

3.3. При заполнении бланка свидетельства о профессии рабочего, должности служащего (Приложение 1) впечатываются следующие данные:

На оборотной стороне титула в левой верхней части находится:

- под надписью «Российская федерация» - наименование организации;
- ниже под надписью курсивом «Документ о квалификации» - наименование квалификации и присвоенного разряда;
- ниже с выравниванием по центру «Регистрационный №», указывается по книге регистрации выдаваемых документов об образовании и квалификации;
- ниже с выравниванием по центру «Дата выдачи», указывается по книге регистрации выдаваемых документов об образовании и квалификации;
- ниже с выравниванием по центру «Город»;
- на оборотной стороне титула в правой части вверху под надписью «Настоящее свидетельство о том, что» - фамилия, имя, отчество, указываются полностью в соответствии с паспортом;
- ниже с выравниванием по центру под надписью «освоил(а) программу профессионального обучения» - по профессии «Наименование профессии»;
- внизу надпись с выравниванием вправо «ФИО Председатель аттестационной комиссии», подпись по центру;
- ниже надпись с выравнивание вправо «ФИО Руководитель образовательной организации», подпись по центру, может быть подписано исполняющим обязанности руководителя;
- в месте «М.П.» проставляется печать Колледжа.

3.3.1. При заполнении бланка приложения к свидетельству (Приложение 2) впечатываются следующие данные:

В правой части приложения указываются:

- наименование организации - над надписью Приложение к свидетельству о профессии рабочего, должности служащего;
- ниже указывается регистрационный номер;
- ниже дата выдачи;
- ниже дата Решения аттестационной комиссии;
- ниже под надписью Присвоена квалификация, наименование квалификации
- наименование квалификации и присвоенного разряда;
- внизу подпись «Председатель аттестационной комиссии»;
- ниже подпись «Руководитель образовательной организации»;
- ниже подпись Секретарь;
- в месте «М.П.» проставляется печать Колледжа.

В левой части приложения указываются:

- фамилия, имя, отчество;
- ниже дата рождения;
- документ о предшествующем образовании;
- ниже надписи «За время обучения сдал(а) зачеты, экзамены по следующим дисциплинам (модулям), прошел(а) учебную (производственную) практику, итоговую аттестацию» в таблицу вносятся данные в соответствии с графами: наименование предметов, общее количество часов, итоговая оценка.

3.4. При заполнении справки об обучении (Приложение 3) указываются следующие данные:
- «Министерство образования и науки Пермского края ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»;
- с красной строки «Выдана гр. Фамилия, имя, отчество (в дательном падеже) г.р. в том, что он обучался период обучения с указанием приказов о зачислении/отчислении в КГАПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс» по профессии «Наименование профессии». За время обучения изучены следующие предметы и получены оценки:» в таблицу вносятся данные в соответствии с графами: № п/п, наименование предметов по учебному плану, количество часов, оценка, указание о виде оценки.
- «Справка дана для предъявления по месту требования».
- в месте «М.П.» проставляется печать Колледжа, подписывается справка заведующим и секретарем учебной части.

3.5. После заполнения бланк документа должен быть тщательно проверен на точность внесенных в него записей. Документ, составленный с ошибками, или не в соответствии с данным Положением считается недействительным.

3.6. Документ установленного образца, содержащий ошибки, обнаруженные слушателем после его получения, подлежит замене на документ установленного образца без ошибок. Документ, содержащий ошибки подлежит изъятию и уничтожению в установленном порядке.

3.7. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, , должны быть готовы к выдаче не позднее 10 дней с даты издания приказа об отчислении слушателя.

Справка об обучении выдается не позднее 10 дней с момента подачи заявки на нее.

3.8. За выдачу документов установленного образца Колледжа и дубликатов указанных документов плата не взимается.

3.9. Копия Свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, хранится в личном деле слушателя.

4.Регистрация и хранение бланков документов

4.1. Бланки документов установленного образца хранятся с соблюдением требований, предъявляемых к хранению документов строгой отчетности, и учитываются по специальному реестру.

4.2. Для учета бланков документов ведутся книги регистрации выданных документов (далее – книги регистрации). Листы книги регистрации пронумеровываются; книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью с указанием количества листов в книге регистрации и хранится как документ строгой отчетности.

4.3. Книги регистрации выданных документов хранятся в учебной части Колледжа.

4.4. Испорченные при заполнении бланки документов свидетельств подлежат уничтожению, для чего создается комиссия. Комиссия составляет

акт, в котором указываются количество и номера уничтоженных бланков документов. Количество указывается прописью.

4.5. Свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, не полученные выпускниками в год окончания, хранятся в Колледже до их востребования.

4.6. Учет выдачи Справок об обучении в Колледже ведется в книге регистрации. Справки, не полученные, хранятся в Колледже год.

4.7. Ответственность за сохранение бланков установленного образца несут лица, на которых приказом директора возложена соответствующая обязанность.

4.8. Дубликат документа установленного образца выдается взамен утраченного документа. Дубликат документа установленного образца выдается на основании личного заявления. На дубликате документа в заголовке под словами «Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего», впечатывается «дубликат».

4.9. Согласно Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» Колледж выполняет обязанность по включению в информационную систему сведений, указанных в документе в соответствии с образцом документа, установленным на дату выдачи документа, согласно перечню:

-наименование документа об образовании и (или) квалификации;

-номер и серия бланка документа об образовании и (или) о квалификации;

-регистрационный номер и дата выдачи документа об обучении; и (или) о квалификации;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому выдан документ;

-наименование организации, выдавшей документ об обучении;

-наименование образовательной программы, наименование профессии, направления подготовки (при наличии), наименование присвоенной квалификации (при наличии), срок обучения, год поступления на обучение, год окончания обучения;

-сведения, подтверждающие факт утраты документа об образовании (для документа, по которому подтвержден факт утраты);

-сведения, подтверждающие факт обмена и уничтожения документа (для документа, по которому подтвержден факт обмена и уничтожения).

Приложение 1

Образец Свидетельства о профессии рабочего, должности служащего

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Краевое государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Пермский краевой колледж «Оникс»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО,
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО

0000000000000000

Документ о квалификации
Наименование квалификации
0 (разряд) разряд
Регистрационный №
00

Дата выдачи
00 месяц 0000 года

Город
Пермь

Настоящее свидетельство подтверждает, что

Фамилия Имя Отчество

освоил(а) программу профессионального обучения

по профессии 00000
«Название профессии»

Председатель
аттестационной комиссии Фамилия И.О.

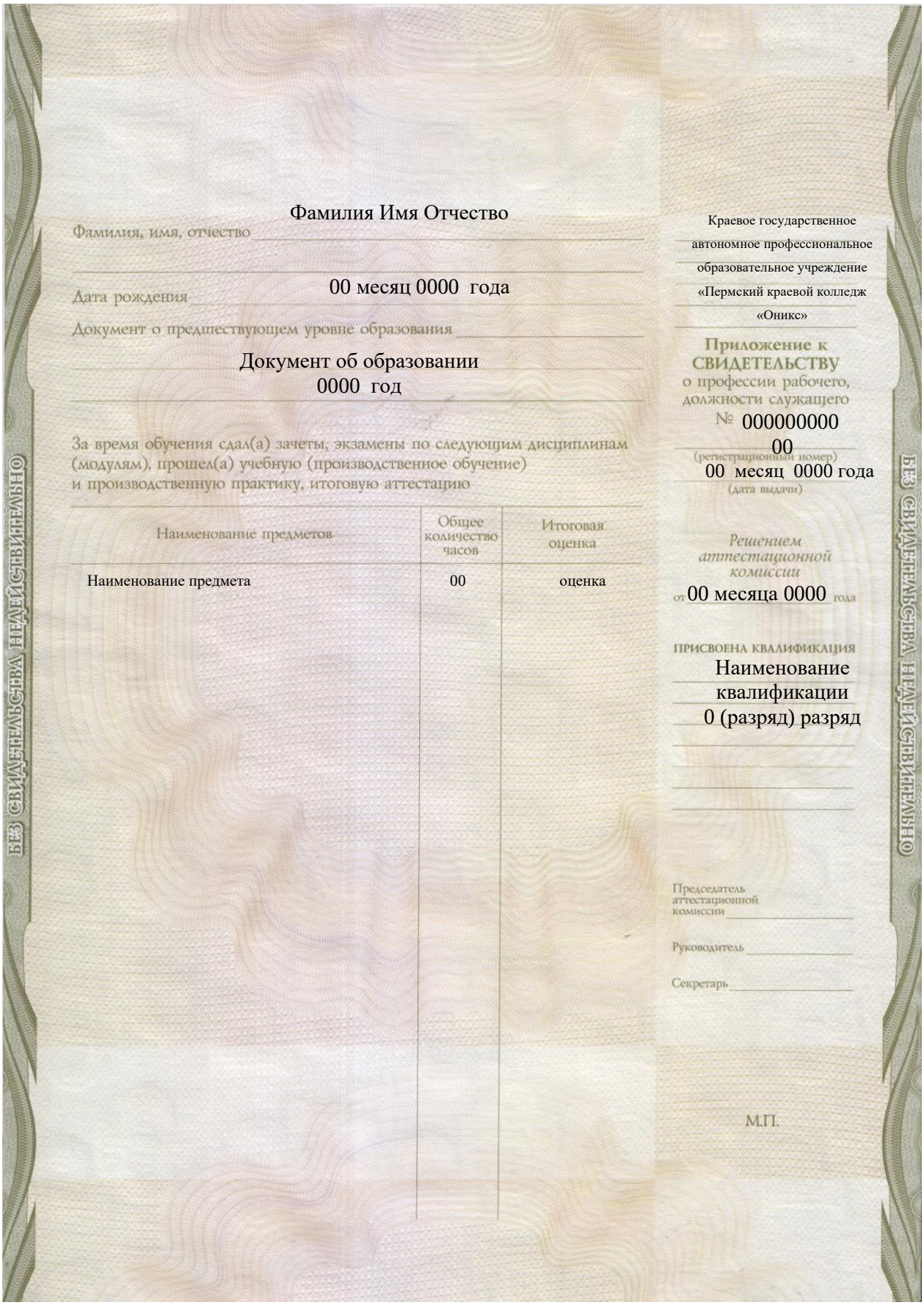
Руководитель
образовательной организации Кондратюк О.Б

М.П.

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
000-Д от 00.00.0000

Приложение 2

Образец Приложения к свидетельству о профессии рабочего, должности служащего



БЕЗ СВИДЕТЕЛЬСТВА НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО

Фамилия, имя, отчество Фамилия Имя Отчество

Дата рождения 00 месяц 0000 года

Документ о предшествующем уровне образования Документ об образовании 0000 год

За время обучения сдал(а) зачеты, экзамены по следующим дисциплинам (модулям), прошел(а) учебную (производственное обучение) и производственную практику, итоговую аттестацию

Наименование предметов	Общее количество часов	Итоговая оценка
Наименование предмета	00	оценка

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Пермский краевой колледж «Оникс»

Приложение к СВИДЕТЕЛЬСТВУ о профессии рабочего, должности служащего

№ 000000000 00
(регистрационный номер)

00 месяц 0000 года
(дата выдачи)

Решением аттестационной комиссии
от 00 месяца 0000 года

ПРИСВОЕНА КВАЛИФИКАЦИЯ
Наименование квалификации
0 (разряд) разряд

Председатель аттестационной комиссии

Руководитель

Секретарь

М.П.

БЕЗ СВИДЕТЕЛЬСТВА НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНО

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
000-Д от 00.00.0000

Приложение 3

Образец Справки об обучении

Министерство образования и науки Пермского края
ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»

Справка об обучении

Выдана гр. Фамилия Имя Отчетво 00.00.0000 г.р. в том, что он обучался с 00 месяца 0000 года (приказ № 00-к от 00.00.0000) в КГАПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс» по специальности/профессии 00.00.00. «Название специальности/профессии». За время обучения гр. Фамилия И.О. изучены следующие предметы и получены оценки:

№ /п	Наименование предметов по учебному плану	Кол-во часов	Оценка	Указание о виде оценки
1.	Наименование предмета	000	оценка	Форма промежуточной аттестации
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Справка дана для предъявления по месту требования.

М.П. Зав. учебной частью_____ Е.А. Регова
секретарь_____ О.П. Шахова

«00» месяца 0000 г.
Регистрационный № 000

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
000-Д от 00.00.0000

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»
от «10» марта 2023 г. № 79-Д

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в некоторые локальные нормативно-правовые акты

1. В положении о приемной комиссии ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»:

1.1 пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Приемная комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; Уставом колледжа, Правилами приема в ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс» на текущий год, настоящим Положением.».

2. В положении о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся:

2.1. пункты 3-4 «Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов» изложить в следующей редакции:

«3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

4. Приказ Министерства просвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;».

3. В положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»:

3.1. пункты 3-4 «Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов» изложить в следующей редакции:

«3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

4. Приказом Министерства просвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;».

4. В положении об организации профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего или среднего общего образования в ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»:

4.1. 5 абзац пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«- Приказ Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение;».

5. В положении об обособленном структурном подразделении ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»:

5.1. 3-4 абзац пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства просвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;».

6. В положении о порядке заполнения и выдачи документов об обучении установленного образца ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»:

6.1. 3-4 абзац пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства просвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;».

7. В положении о руководстве и оплате проведения практики обучающихся, осваивающих программы среднего профессионального образования и профессионального обучения в ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»:

7.1. 2 абзац пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;».

8. В положении об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»:

8.1. 3 абзац пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;».

8.2. 4 абзац пункта 1.1 исключить.

8.3. 5 абзац пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;».

9. В положении о порядке освоения обучающимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, (модулей), преподаваемых в ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»:

9.1. пункт 2 «Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов» изложить в следующей редакции:

«2. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;».

10. В положении о языке образования по реализуемым образовательным программам в ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс»:

10.1. 5-6 абзац пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;».

11. В положении о порядке участия обучающегося ГБПОУ «Пермский краевой колледж «Оникс» в формировании содержания своего профессионального образования:

11.1. пункт 3 «Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов» изложить в следующей редакции:

«3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;».