

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Пермский краевой колледж «Оникс»

**МОНИТОРИНГ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ КАЧЕСТВОМ  
ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**Информация о результатах опросов участников образовательного  
процесса по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение  
управления и архивоведение**

**2021-2022 уч.г.**

## Содержание

|  |   |
|--|---|
| Пояснительная записка .....                    | 3 |
| 1. Результаты опроса студентов .....           | 4 |
| 2. Результаты опроса преподавателей .....      | 4 |
| 3. Результаты опроса родителей студентов ..... | 5 |
| 4. Результаты опроса работодателей .....       | 5 |
| 5. Общие выводы .....                          | 7 |
| Приложение                                     |   |

## Пояснительная записка

Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса является составной частью общей системы мониторинга образовательной организации. По специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение мониторинг осуществляется с 2021-2022 уч.г. по следующим группам участников образовательного процесса: студенты, преподаватели, родители студентов, работодатели (представители предприятий и организаций, в т.ч. баз практик).

Используются следующие методы диагностики:

- 1) анкетирование (студенты, преподаватели, родители);
- 2) экспертная оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций (работодатели).

Показатели удовлетворенности в анкетах для разных категорий респондентов дифференцированы. Так, в анкетах для студентов, педагогов и родителей акцент сделан на оценку удовлетворенности условиями и процессом образовательной деятельности по следующим группам показателей: состояние материально-технической базы колледжа, учебно-методическое обеспечение, организация учебного процесса в колледже, информатизация колледжа, организация практики студентов, организация научно-исследовательской работы студентов, организация воспитательной работы, работа вспомогательных подразделений, организация методической работы, помощь и поддержка работы педагогов, психологический климат и корпоративная культура. Последние три показателя предусмотрены для педагогов.

Выявление удовлетворенности работодателей качеством подготовки осуществляется через анкетирование представителей предприятий и организаций - баз практик. Работодателям предлагается оценить результативный показатель деятельности – сформированность профессионально-значимых качеств, общих и профессиональных компетенций выпускников.

Для оценки показателей используется пятиуровневая шкала (от 0 до 4-х): 4 балла – абсолютно удовлетворен; 3 балла – скорее удовлетворен; 2 балла – частично удовлетворен, частично неудовлетворен; 1 балл – скорее неудовлетворен; 0 баллов – абсолютно неудовлетворен.

Показатель удовлетворенности определяется путем подсчета процента удовлетворенности: общего, по группам показателей, по отдельным показателям.

Уровни удовлетворенности распределяются по шкале, цифровые значения которой определены с помощью методов математической статистики:

- 85-100% – оптимальный уровень,
- 68-84% – достаточный уровень,
- 50-67% – допустимый уровень,
- 0 – 49% – критический уровень.

## 1. Результаты опроса студентов

Было опрошено 38 человек (2 группы).

Общий процент удовлетворенности составляет 69,25%, что соответствует достаточному уровню. (Приложение 1).

Удовлетворенность по группам показателей находится в пределах достаточного и допустимого уровней (от 77,23% до 63,37%). (Приложение 2).

Допустимый уровень зафиксирован по 2-м группам показателей:

- Состояние МТБ - 64,47%.
- Организация научно-исследовательской работы студентов 63,37%.

| №  | Группы показателей                              | % удовлетворенности |
|----|---|---------------------|
| 1. | Состояние материально-технической базы колледжа | 64,47               |
| 2. | Организация учебного процесса                   | 73,00               |
| 3. | Информатизация колледжа                         | 77,23               |
| 4. | Организация практики                            | 67,10               |
| 5. | Организация НИР студентов                       | 63,37               |
| 6. | Организация воспитательной работы               | 71,02               |
| 7. | Работа вспомогательных подразделений            | 68,56               |

Анализ удовлетворенности по отдельным показателям. (Приложение 3)

На оптимальном уровне находится показатель «Доброжелательность и вежливость технического персонала» – 87,99%.

Большинство показателей находятся на достаточном уровне - 19 из 33-х.

На допустимом уровне – 13 показателей. В том числе связанные с организацией научно-исследовательской работы студентов (выполнение проектов и курсовых работ); материально-технической базой, организацией практики и др.

На критическом уровне 1 показатель «Работа столовой» - 46,88%.

## 2. Результаты опроса преподавателей

Было опрошено 12 человек.

Анкетирование предусматривало выявление уровня удовлетворенности по 68-и показателям, объединенным в 12 групп:

- 1) Организация учебного процесса в колледже.
- 2) Организация практики студентов.
- 3) Учебно-методическое обеспечение.
- 4) Организация методической работы.
- 5) Организация научно-исследовательской работы.
- 6) Организация воспитательной работы.
- 7) Состояние материально - технической базы колледжа.

- 8) Информатизация колледжа.
- 9) Поддержка работы педагогов.
- 10) Психологический климат и корпоративная культура в колледже.
- 11) Связь колледжа с социальной средой.
- 12) Работа вспомогательных подразделений.

Общий процент удовлетворенности составляет 80,83%, что соответствует достаточному уровню.

Удовлетворенность по группам показателей находится в пределах оптимального и достаточного уровней (от 89,85% до 68,18%). (Приложение 4).

Анализ удовлетворенности по отдельным показателям.

На оптимальном уровне находится 30 показателей, на достаточном уровне – 29, на допустимом – 9. (Приложение 5)

### **3. Результаты опроса родителей студентов**

В анкетировании приняло участие 24 человека.

Общий уровень удовлетворенности составляет 86,70% (оптимальный уровень). (Приложение 6).

Анкетирование предусматривало выявление уровня удовлетворенности по 5-и группам показателей:

- 1) Учебная работа.
- 2) Воспитательная работа.
- 3) Социально-бытовые условия.
- 4) Социально-психологический климат.
- 5) Информированность.

Оптимальный уровень выявлен по 3-м показателям «Информированность» – 93,55%; «Воспитательная работа» - 92,22%; «Учебная работа» – 89,40%. По остальным показателям – достаточный уровень: «Социально-бытовые условия» - 75,88%; «Социально-психологический климат» - 82,48%. (Приложение 7)

**4. Результаты опроса работодателей и (или) их объединений, иных юридических лиц и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности по заявленной образовательной программе 46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение**

В анкетировании приняли участие представители следующих предприятий и учреждений:

- Федеральное казенное предприятие «Пермский пороховой завод»;
- ГКБУ «Государственный архив Пермского края»;
- Объединенный архив отдела архивов службы управления делами;

- Свердловской железной дороги – филиала ОАО «РЖД»;
- МАОУ «Гимназия №8» г. Перми;
- Некоммерческий благотворительный фонд «Дедморозим»;
- ПНИПУ НОЦ АКТ (Пермский национальный исследовательский политехнический Университет Научно-образовательный центр авиационных композитных технологий);
- ГКБУ «Государственный архив Пермского края»;
- Территориальное управление Министерства социального развития Пермского края по Пермскому муниципальному району и Добрянскому городскому округу;
- «Модельная библиотека № 14 им. М.Ю. Лермонтова», Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Объединение муниципальных библиотек» г. Перми;
- Отдел полиции №7 (Дислокация Свердловский район) Управление МВД России по г. Перми
- Кировский районный суд города Перми;
- Администрация Гамовского сельского поселения;
- МБУ «Архив города Перми», отдел справочной работы;
- АО «Пермтрансжелезобетон».

Результаты опроса представлены в таблице:

| №  | Показатели деятельности выпускника   | Оценка удовлетворенности |          |   |   |   |
|--|--|--------------------------|----------|---|---|---|
|  |  | 5                        | 4        | 3 | 2 | 1 |
| <b>Насколько Вы удовлетворены профессиональной компетентностью обучающихся специальности</b> |  |                          |          |   |   |   |
| 1.   | Подготовка рабочих совещаний, прием посетителей  | <b>5</b>                 |          |   |   |   |
| 2.   | Организация документооборота в организации и осуществление работ в системе электронного документооборота | <b>5</b>                 |          |   |   |   |
| 3.   | Телефонное обслуживание (прием и переадресация телефонных звонков)                                       |                          | <b>4</b> |   |   |   |
| 4.   | Подготовка дел к передаче в архив  | <b>5</b>                 |          |   |   |   |
| 5.   | Обеспечение учета и сохранности документов   | <b>5</b>                 |          |   |   |   |
| 6.   | Организация рабочего места секретаря и руководителя  | <b>5</b>                 |          |   |   |   |
| <b>Насколько Вы удовлетворены сформированностью общих компетенций</b>                        |  |                          |          |   |   |   |
| 7.   | Использование информационно-коммуникационных технологий  |                          | <b>4</b> |   |   |   |
| 8.   | Способность работать в коллективе и команде  | <b>5</b>                 |          |   |   |   |

|     |  |   |   |  |  |  |
|-----|--|---|---|--|--|--|
| 9.  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием |   | 4 |  |  |  |
| 10. | Соблюдение трудовой дисциплины, исполнительность   | 5 |   |  |  |  |

- 1-абсолютно неудовлетворен.  
2-скорее неудовлетворен.  
3-средняя степень удовлетворенности.  
4-удовлетворен.  
5-абсолютно удовлетворен.

### 5. Общие выводы

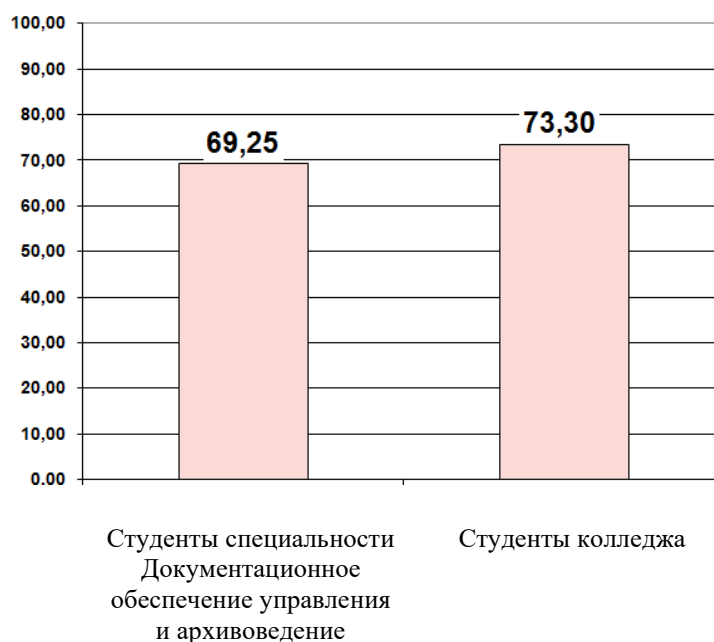
По большинству показателей удовлетворенность участников образовательного процесса по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение находится на оптимальном и достаточном уровне и соответствует общим показателям удовлетворенности по колледжу.

В качестве оснований для принятия управленческих решений можно рассматривать следующие результаты мониторинга удовлетворенности.

1. Допустимый уровень удовлетворенности по показателю «Санитарно-гигиенические условия процесса обучения».
2. Ряд показателей с низким уровнем удовлетворенности, связанных с МТБ колледжа, в частности, «Оснащенность кабинетов современным оборудованием».
3. Критический (студенты) и допустимый (преподаватели) уровни удовлетворенности по показателю «Работа столовой».
4. Не соответствие в оценке ряда показателей студентами и преподавателями. Например, показателей, связанных с организацией научно-исследовательской работы студентов (оптимальный уровень удовлетворенности у преподавателей при допустимом у студентов); использование активных форм и методов работы (достаточный уровень по оценке преподавателей и допустимый у студентов).

Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса. 2021-2022 уч. г.  
 Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

**Студенты**  
**Общий уровень удовлетворенности (%)**



Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса. 2021-2022 уч. г.  
 Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

**Студенты**  
**Уровень удовлетворенности по основным группам показателей (%)**





Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса. 2021-2022 уч. г.  
 Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

**Студенты**  
**Рейтинг показателей**

| Уровни |             |             |            |             |
|--------|-------------|-------------|------------|-------------|
|        | оптимальный | достаточный | допустимый | критический |
|        | 85-100%     | 68-84%      | 50-67%     | 49% и ниже  |

| ПОКАЗАТЕЛИ   |  | %     |
|--|--|-------|
| 6.11. Доброжелательность и вежливость технического персонала.  |  | 87,99 |
| 4.1. Условия для прохождения учебной практики в колледже   |  | 81,94 |
| 7.1. Работа библиотеки (качество обслуживания, уровень доступности библиотечных фондов)  |  | 81,72 |
| 3.3. Качество работы сайта колледжа  |  | 81,29 |
| 3.2. Использование преподавателями компьютерных технологий в образовательном процессе  |  | 78,72 |
| 6.12. Доброжелательность и вежливость администрации колледжа.  |  | 77,94 |
| 7.3. Работа раздевалки   |  | 77,08 |
| 6.2. Профессиональная направленность воспитательной работы (конкурсы профессионального мастерства, мастер-классы, экскурсии на предприятия и в организации, встречи с представителями профессий и др. мероприятия) |  | 77,06 |
| 6.1. Организация культурно-досуговых мероприятий   |  | 76,93 |
| 2.1. Обеспеченность студентов учебной и методической литературой   |  | 76,39 |
| 2.6. Организация контроля результатов обучения по учебным дисциплинам и МДК (контрольные работы, зачёты, экзамены)   |  | 75,43 |
| 2.4. Работа преподавателей со слабоуспевающими студентами  |  | 75,26 |
| 2.5. Работа преподавателей с одаренными и способными студентами  |  | 74,71 |
| 6.3. Физкультурно-оздоровительная работа: спортивные мероприятия, секции   |  | 73,41 |
| 3.1. Доступ студентов колледжа к работе с компьютерной техникой и интернет-ресурсами   |  | 71,69 |
| 6.7. Работа классных руководителей   |  | 71,32 |
| 6.5. Профилактика нарушений правил внутреннего распорядка (опоздания, прогулы, внешний вид, курение, поведение)  |  | 70,05 |
| 6.10. Доброжелательность и вежливость педагогов колледжа.  |  | 68,70 |
| 2.2. Уровень квалификации преподавательского состава   |  | 68,55 |
| 6.4. Организация студенческого самоуправления  |  | 68,47 |
| 1.3. Комфортность социально-бытовых условий в колледже   |  | 67,73 |
| 2.3. Использование в учебном процессе активных форм проведения занятий   |  | 67,69 |
| 4.5. Помощь студентам со стороны представителей предприятий и организаций – баз практики   |  | 66,67 |
| 5.1. Организация процесса выполнения проектов (для 1 курса)  |  | 65,63 |
| 4.2. Условия для прохождения производственной практики на предприятиях и в организациях  |  | 65,00 |
| 6.6. Система поощрения студентов за достижения в учебе, спорте, общественной работе и культурно-массовых мероприятиях (дипломы, призы, материальная помощь)  |  | 64,07 |
| 1.1. Оснащенность кабинетов современным оборудованием  |  | 63,19 |
| 1.2. Санитарно-гигиенические условия процесса обучения   |  | 62,50 |
| 4.3. Качество проведения итоговых конференций  |  | 62,50 |
| 5.2. Организация процесса выполнения курсовых работ (если есть)  |  | 61,11 |
| 6.9. Психологический климат и корпоративная культура в колледже  |  | 60,88 |
| 4.4. Помощь студентам со стороны методистов-руководителей групп практикантов от колледжа   |  | 59,38 |
| 6.8. Социально-психологическая поддержка студентов (помощь в трудных жизненных ситуациях, решении проблем, конфликтов)   |  | 55,44 |
| 7.2. Работа столовой   |  | 46,88 |

Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса. 2021-2022 уч. г.  
Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

**Преподаватели**  
**Уровень удовлетворенности по основным группам показателей (%)**



Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса. 2021-2022 уч. г.  
 Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

### Преподаватели Рейтинг показателей

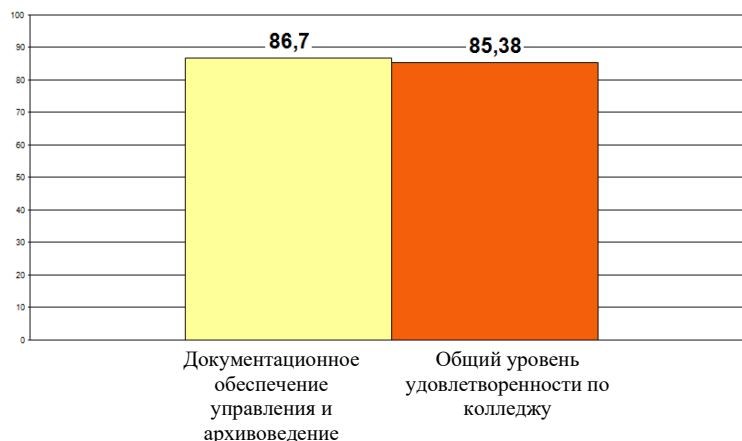
|        |                |               |               |                   |
|--------|----------------|---------------|---------------|-------------------|
| Уровни |                |               |               |                   |
|        | оптимальный    | достаточный   | допустимый    | критический       |
|        | <b>85-100%</b> | <b>68-84%</b> | <b>50-67%</b> | <b>49% и ниже</b> |

| № п/п | Показатели  | %     |
|-------|---|-------|
| 10.5  | Работоспособность и активность коллектива   | 97,92 |
| 1.3   | Уровень квалификации преподавательского состава   | 95,80 |
| 4.3   | Методическое сопровождение аттестации педагогических работников   | 95,45 |
| 10.6  | Трудовая дисциплина   | 95,45 |
| 1.9   | Организация экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям  | 93,80 |
| 3.1   | Состояние учебно-программной документации (учебные планы, рабочие программы)  | 93,75 |
| 3.2   | Состояние фондов оценочных средств (комплектов КИМ и КОС)   | 93,75 |
| 4.8   | Работа кураторов специальностей   | 93,75 |
| 5.3   | Организация процесса выполнения выпускных квалификационных (дипломных) работ  | 93,75 |
| 11.1  | Состояние профориентационной работы с потенциальными абитуриентами  | 93,18 |
| 2.2   | Условия для прохождения производственной практики на предприятиях и в организациях  | 91,67 |
| 2.5   | Методическая поддержка студентов в ходе прохождения практики  | 90,91 |
| 4.4   | Организация работы по повышению квалификации педагогических работников  | 90,91 |
| 1.8   | Организация контроля результатов обучения (контрольные работы, зачёты, экзамены)  | 89,60 |
| 6.6   | Профилактика ВИЧ, курения, наркотической и алкогольной зависимости  | 89,58 |
| 2.3   | Организация работы с отчетной документацией по практике   | 88,64 |
| 11.3  | Работа с социальными партнерами   | 88,64 |
| 1.1   | Расписание учебных занятий  | 87,50 |
| 1.2   | Организация работы с учебной документацией  | 87,50 |
| 5.2   | Организация процесса выполнения курсовых работ  | 87,50 |
| 6.8   | Организация работы классных руководителей   | 87,50 |
| 6.10  | Социально-психологическая поддержка обучающихся (помощь в трудных жизненных ситуациях, решении проблем, конфликтов)   | 87,50 |
| 5.1   | Организация процесса выполнения учебных проектов  | 86,36 |
| 6.7   | Профессиональная направленность воспитательной работы (конкурсы профессионального мастерства, мастер-классы, экскурсии на предприятия и в организации, встречи с представителями профессий и др. мероприятия) | 86,36 |
| 8.5   | Использование преподавателями ИКТ в образовательном процессе  | 86,36 |
| 10.3  | Организация взаимодействия, сотрудничества на уровне отделения (специальность, профессия)   | 86,36 |
| 3.3   | Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса (наличие учебных пособий, рекомендаций по УД, МДК, практикам )  | 85,42 |
| 4.1   | Методическая поддержка педагогов  | 85,42 |
| 6.1   | Организация культурно-досуговых мероприятий (посвящение в студенты, календарные праздники, студенческая весна, и др. досуговые мероприятия).  | 85,42 |
| 10.2  | Организация взаимодействия, сотрудничества на уровне всего коллектива   | 85,42 |
| 10.4  | Организация взаимодействия, сотрудничества на уровне ПЦК  | 84,09 |
| 12.4  | Работа отдела кадрового и документационного обеспечения   | 84,09 |
| 2.1   | Условия для прохождения учебной практики в колледже   | 83,33 |
| 8.3   | Доступ преподавателей колледжа к локальной сети (серверу колледжа) и Интернет-ресурсам  | 83,33 |
| 1.4   | Использование в учебном процессе СОТ активных и интерактивных методов и форм проведения занятий   | 81,80 |
| 4.5   | Организация участия педагогов в конкурсах, фестивалях, выставках  | 81,82 |
| 6.3   | Работа общественных и творческих объединений обучающихся  | 81,82 |

|      |  |              |
|------|--|--------------|
| 6.5  | Профилактика нарушений правил внутреннего распорядка   | 81,82        |
| 12.1 | Работа библиотеки  | 81,82        |
| 6.4  | Физкультурно-оздоровительная работа: спортивные мероприятия, секции  | 81,25        |
| 7.3  | Санитарно-гигиенические условия процесса обучения  | 81,25        |
| 11.2 | Востребованность выпускников на рынке труда  | 81,25        |
| 1.5  | Организация внеаудиторной самостоятельной работы   | 79,50        |
| 9.3  | Возможность карьерного роста   | 79,55        |
| 4.2  | Методическая поддержка молодых педагогов   | 79,17        |
| 8.4  | Доступ обучающихся к работе с компьютерной техникой  | 79,17        |
| 1.7  | Система работы с одаренными и способными обучающимися  | 77,30        |
| 4.7  | Работа председателей П(Ц)К   | 77,27        |
| 6.11 | Система поощрения обучающихся за достижения в учебе, спорте, общественной работе и культурно-массовых мероприятиях | 77,27        |
| 8.6  | Качество работы сайта колледжа   | 77,27        |
| 6.9  | Работа сотрудников колледжа с родителями   | 77,08        |
| 1.6  | Система работы со слабоуспевающими обучающимися  | 75,00        |
| 3.5  | Обеспеченность обучающихся учебной и учебно-методической литературой   | 75,00        |
| 6.2  | Организация студенческого самоуправления   | 75,00        |
| 7.4  | Комфортность социально-бытовых условий в колледже  | 75,00        |
| 9.1  | Моральное стимулирование   | 75,00        |
| 12.3 | Работа раздевалки  | 75,00        |
| 12.5 | Работа административно-хозяйственной части   | 75,00        |
| 8.1  | Обеспеченность колледжа оргтехникой  | 68,75        |
| 8.2  | Качество обслуживания компьютерной техники   | 66,67        |
| 12.2 | Работа столовой  | 66,67        |
| 4.6  | Организация открытых уроков  | 65,91        |
| 7.2  | Оснащенность кабинетов современным оборудованием   | 64,58        |
| 2.4  | Качество проведения итоговых конференций по практике   | 63,64        |
| 7.1  | Наличие необходимых кабинетов и мастерских   | 62,50        |
| 12.6 | Работа профсоюзной организации   | 59,38        |
| 11.4 | Предоставление дополнительных образовательных услуг  | 52,27        |
| 9.2  | Материальное стимулирование  | 50,00        |
|      | <b>ОБЩИЙ УРОВЕНЬ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ</b>   | <b>80,83</b> |

Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса. 2021-2022 уч. г.  
 Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

**Родители студентов**  
**Общий уровень удовлетворенности (%)**



Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса. 2021-2022 уч. г.  
 Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

**Родители студентов**  
**Уровень удовлетворенности по группам показателей (%)**

